***ПРОЕКТ***

**Д О Г О В О Р**

**№………………………..**

Днес, ..................... г., в гр. София, между:

**1. УМБАЛ“Св. Екатерина” ЕАД**, със седалище и адрес: гр. София, бул. «П. Славейков» № 52а, вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК 831605845, представлявано от проф. д-р Г. Начев, д.м.н. – изпълнителен директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ,** от една страна,

**и**

**2.** “…...................................…………”, гр. …...............…….., ул. …....……….........….. № ……, вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК …………………., представлявано от …………………….. – ………., наричано по-нататък в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ,** от друга страна,

 На основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в изпълнение на Решение № .................................... на Изпълнителния директор на УМБАЛ «Св. Екатерина» ЕАД за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: ***„Доставки на хигиенни продукти за нуждите на УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА” ЕАД по осем обособени позиции“***, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**1.** Изпълнителясе задължава да доставя на КУПУВАЧА хигиенни продукти, наричани по-нататък за краткост “стоки/стоките”, по видове, мярка, търговски наименования, производители, каталожни номера /за стоките които имат такъв/, прогнозни количества и цени, посочени в Приложение №1, неразделна част от настоящия договор, след предварителна писмена заявка.

**ІІ. СРОК НА ДОГОВОРА**

 **2.1.** Настоящият договор се сключва за срок от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на подписването му, а в случаите, когато договора изтече преди завършване на нова процедура за доставки на хигиенни продукти, неговия срок се удължава до сключване на договор с определения за изпълнител участник, в случай, че е открита нова процедура в срок до 6 месеца преди изтичане срока на договора.

**ІIІ. ЦЕНИ И ОБЩА СТОЙНОСТ НА ДОСТАВКИТЕ ПО ДОГОВОРА**

**3.1.** Цените на стоките за всяка номенклатура от обособена позиция/всички единици от всяка номенклатура са предложените от Продавача цени в офертата му в лева, без ДДС, и включват всички разходи за изпълнение на поръчката до стопанския склад на Купувача. Цената за всяка стока е вписана в Приложение № 1 към настоящия договор.

**3.2.** Цената на всяка стока е фиксирана и не подлежи на промяна през периода на действие на договора, освен в случаите, предвидени в ЗОП.

**3.3.** Общата прогнозна стойност на доставките по договора е ......................... лв., без ДДС или ………………………. лв., с ДДС, вписани в Приложение № 1 към настоящия договор, изчислени на базата на прогнозните количества стоки, посочени в Техническата спецификация на Възложителя – Приложение № 2 към настоящия договор и единичните цени за мярката на стоките за всяка номенклатура от обособена позиция/всички единици от всяка номенклатура, предложена от Изпълнителя.

**ІV. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

 **4.1.** Плащанията по настоящия договор са в български лева и се извършват чрез банков превод от страна на Възложителя по следната банкова сметка на Изпълнителя:

ТБ "............................................................" АД - клон ..................................................IBAN………………………………………………………………………….................BIC ..................................................................................................................................

Сметка по ДДС: ТБ ".............................." АД - клон ................................, IBAN……………………………………… BIC ……………………………….: ....................

 **4.2.** Плащането на стойността на конкретната доставка става с платежно нареждане по банковата сметка на Изпълнителя в срок до 60 (шестдесет) дни след съответната доставка, срещу издадена фактура и приемо-предавателен протокол, и представени доказателства /копие от платежно нареждане или друго доказателство/, че Изпълнителя е заплатил на подизпълнителя за изпълнените от него работи, които са приети по реда на т**. 10.3**. от договора. – ***в случаите на ползване на подизпълнител.***

**4.3.** Възложителят определя конкретната дата на плащане в срока, посочен по т. 4.2.

**4.4.** В случай на промяна на банковата сметка по т. 4.1, Изпълнителя се задължава своевременно писмено да уведоми Възложителя.

**V. СРОК ЗА ДОСТАВЯНЕ**

 **5.1**. Доставянето на стоките, предмет на настоящия договор, се извършва в срок до 24 часа след получаване на писмена заявка от Възложителя.

 **5.2**. Стоките, предмет на този договор, се доставят от Продавачът след получена писмена заявка от Купувача, в която са посочени съответните стоки по наименования, мярка и количество, както и датата на договора, по който се прави съответната заявка. Във всяка заявка се вписва пореден номер и дата на заявяване, и се подписва от определеното от Купувача длъжностно лице.

 **5.3.** Писмената заявка се изпраща от определеното от Възложителя длъжностно лице, като за момент на получаване на заявката от Изпълнителя се приема часът на полученото потвърждение за получаване на факса.

**VI. МЯСТО НА ДОСТАВЯНЕ**

 **6.1**. Мястото на доставяне на стоките по този договор е до краен получател - стопански склад на УМБАЛ “Св. Екатерина” ЕАД, бул. «П. Славейков» № 52а.

 **6.2.** Рискът от случайно погиване или повреждане на стоките преминава върху Възложителя от момента на приемането им на мястото на доставяне.

**VIІ. ДАТА НА ДОСТАВЯНЕ**

 **7.1.** За дата на доставяне се счита датата, на която стоките са пристигнали при крайния получател, съгласно приемо-предавателния протокол.

**VIІІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

 **8.1.** Изпълнителя се задължава:

 **8.1.1.** да доставя заявените по всяка писмена заявка стоки в договорения срок, съответни на договорените видове, размери, разфасовки, търговски наименования, производители и каталожни номера, посочени в Приложение № 1;

 **8.1.2.** при поискване от Възложителя да предаде стоките, придружени със сертификат за освобождаване на съответната партида;

 **8.1.3.** да предаде стоките на мястото на доставяне;

 **8.1.4.** да извършва доставките за своя сметка;

**8.1.5.** да състави и подпише фактура и приемо-предавателен протокол, съгласно раздел Х от настоящия договор при всяка доставка;

 **8.1.6.** да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 (три) % от общата му стойност, посочена в т. 3.3, без ДДС.

 **8.2.** Изпълнителя няма право да наема други подизпълнители, освен посочените в офертата му и заявили съгласие за участие при изпълнение на поръчката.

 **8.3.** Изпълнителя носи пълна отговорност за качественото и в срок изпълнение на дейностите, за които е ангажирал подизпълнители.

 **8.4.** Изпълнителяе длъжен да сключи договор за подизпълнение с посочения в офертата му подизпълнител, в срок от 2 /два/ дни от сключване на настоящия договор и да представи копие наВъзложителяв 3-дневен срок.

 */в случаите на ползване на подизпълнител/*

 **8.5.** Изпълнителя има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на доставката.

 **8.6.** Изпълнителяима право да иска приемане на доставката чрез определено от Възложителялице.

 **8.7.** Изпълнителя има право да получи от Възложителя съответното възнаграждение, съгласно раздел III от настоящия договор.

**ІX. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

 **9.** Възложителят се задължава:

 **9.1**. да изпраща на Изпълнителя писмени заявки за съответната доставка, съобразени с предмета на настоящия договор, Приложение № 1 към него и съобразно нуждите на болницата;

 **9.2.** да приема доставените в срок и на място стоки, съответстващи по наименование и количество на договореното в настоящия договор и да подпише приемо-предавателен протокол и фактура;

 **9.3.** да заплаща доставените стоки в уговорения срок.

**9.4.** Възложителятима право да иска отИзпълнителяда изпълни предмета на договора в срок и без отклонения.

**Х. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА СТОКИТЕ**

 **10.1.** Предаването иприемането на стоките се осъществява от определени представители на Възложителя, на Изпълнителя и подизпълнителя */в случаите на ползване на подизпълнител/*.

**10.2.** При изпълнение на съответната заявка длъжностно лице, определено от Изпълнителя, съставя приемо-предавателен протокол в два/три екземпляра - по един за всяка от страните по договора, и подписва двата/трита екземпляра от страна на Изпълнителя. В протокола се вписват: поредния номер и датата на заявката, номера и датата на договора, номер и дата на издадената от Изпълнителя фактура (когато тя е издадена в деня на доставката), наименованията и количествата на хигиенните продукти и партидните им номера по конкретната доставка.

**10.3.** Заявените стоки се приемат от длъжностно лице, определено от Възложителя, в присъствието наупълномощени представители на Изпълнителя**/**и подизпълнителя, които подписват двата/трите екземпляра на приемо-предавателния протокол в момента на доставката на заявените стоки и вписва деня и часа на доставката.

 **10.4.** Стоките трябва да бъдат транспортирани, съгласно установените за това ред и условия, и същите следва да са опаковани в опаковки, които ги запазват от всякакви повреди по време на транспортирането им.

 **10.5.** Изпълнителя носи отговорност за вреди, произлезли от неправилна или недостатъчна опаковка или неправилна, или недостатъчна маркировка.

**ХI. КАЧЕСТВО И СРОК НА ГОДНОСТ**

 **11.1.** Доставяните стоки трябва да са произведени съгласно действащите нормативни изисквания за качество и международни стандарти, със съответната СЕ маркировка и дата на производство.

 **11.2.** Към датата на доставката срокът на годност на стоките, предмет на настоящия договор, следва да бъде не по-малък от 80 % от указания върху опаковката.

**ХIІ. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ, РЕКЛАМАЦИИ**

 **12.1.** Възложителят може да предявява рекламации пред Изпълнителя:

 **12.1.1**. за явни недостатъци:

а) при доставяне на стоки не от договорения вид, посочен в Приложение № 1 към настоящия договор, включително и със срок на годност по-кратък от 80 % от указания върху опаковката срок на годност;

б) за неспазени условия и ред при транспортирането им;

в) за количество, което не отговаря на заявеното;

г) при нарушена цялост и опаковки;

д) при несъответствие между партидните номера на изделията, вписани в приемо-предавателния протокол и фактурата, с партидните номера, вписани върху опаковките им.

 **12.1.2.** при съмнения в качеството на хигиенните продукти.

 **12.2.1.** Рекламации за явни недостатъци на стоките в случаите по т. 12.1.1., б. б. «а», «б», «в» и «г» се правят в деня на доставката на съответната заявка, като в приемо-предавателния протокол се вписва установения явен недостатък.

**12.2.2.** Рекламации за явни недостатъци на стоките в случаите по т. 12.1.1, б. «д» се правят в срок до 3 работни дни от деня на съответната доставка, с констативен протокол, съставен и подписан от длъжностно лице, определено от Възложителят.

**12.2.3.** Рекламации за явни недостатъци на стоките могат да се правят и в срок до 3 дни, следващ деня, в който е възникнала необходимостта от употребата на хигиенния продукт, с констативен протокол, съставен и подписан от длъжностно лице, определено от Възложителят.

 **12.3.** В случаите по т. 12.2.2 и т. 12.2.3 длъжностното лице, определено от Възложителят, е длъжно да уведоми писмено Изпълнителя за установените явни недостатъци като изпрати копие от констативния протокол.

 **12.4**. В констативния протокол се вписва номера и датата на договора, номера и датата на фактурата за съответната доставка, точното наименование и количество на рекламираните стоки с техния партиден номер, основанието за рекламация и конкретното искане на Възложителя.

**12.5.** При рекламация за явни недостатъци Изпълнителя е длъжен в срок до 24 часа от получаване на констативния протокол и/или приемо-предавателния протокол да достави за своя сметка договорените стоки на мястото на доставяне.

 **12.6.1.** При съмнение в качеството на стоките Възложителя е длъжен незабавно писмено да уведоми съответния компетентен орган и Изпълнителя, като посочи конкретните причини, довели до съмнение в качеството на стоката, нейното наименование, код, количество и партиден номер.

**12.6.2.** В срок до 24 часа от получаването на писменото уведомление по предходната т. 12.6.1. Изпълнителят е длъжен да достави други стоки от същия вид с необходимото качество.

**12.6.3.** Стоките, за които е направено писмено уведомление по т. 12.6.1, остават на съхранение при Възложителя, който е длъжен да ги пази с грижата на добър стопанин и да предостави достъп до тях на съответните контролни органи..

**ХIІІ. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, НЕУСТОЙКИ**

 **13.1.** При неизпълнение на задължението си за плащане в договорените срокове по настоящия договор Възложителят дължи обезщетение в размер на законната лихва от деня на забавата.

 **13.2.1.** При частично изпълнение в срока за изпълнение на получена заявка, Изпълнителя дължи неустойка в размер на 10 (десет) % върху стойността на неизпълненото от заявените количества. Базата за изчисляване на неустойката е стойността с вкл. ДДС на неизпълненото. В случай на невъзможност на изпълнение на заявените количества, Изпълнителя е длъжен да уведоми Възложителят писмено в срок от 14 дни от датата на получаване на заявката.

 **13.2.2.** За забавено изпълнение на задълженията си по получена заявка, продължило до 7 /седем/ календарни дни, Изпълнителя дължи неустойка в размер на 10 (десет) % на ден върху стойността на неизпълненото в договорените срокове. Неустойката се начислява от деня, следващ деня на получаване по факса на писмената заявка на Възложителя, а неизпълнението се брои в календарни дни. Базата за изчисляване на неустойката е стойността с вкл. ДДС на неизпълненото.

**13.3.** При неизпълнение на договора, продължило 7 /седем/ календарни дни, Възложителят писмено уведомява Изпълнителя дали има интерес от изпълнението или не на конкретните стоки по конкретната заявка. Когато Възложителят няма интерес от изпълнение след 7-ия ден, Изпълнителя дължи неустойка в размер на 5 (пет) пъти на стойността на неизпълненото. Базата за изчисляване на неустойката е стойността с вкл. ДДС на неизпълненото.

**13.4.** При неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по т. 12.5 и т. 12.6.2 се прилагат разпоредбите на предходната т. 13.2 и т. 13.3.

**13.5.1.** Плащането на договорените и дължими неустойки се извършва чрез прихващане на насрещни парични задължения на Възложителя.

**13.5.2.** Прихващане може да бъде извършено и за сметка на насрещни парични задължения на Възложителя както по този договор, така и по друг/и договор/и между същите страни.

**13.5.3.** За извършване на прихващането Възложителят прави писмено изявление до Изпълнителя. Двете насрещни задължения се смятат за погасени до размера на по-малкото от тях от деня, в който прихващането е могло да се извърши.

**13.5.4.** Когато в случаите по т. 13.5.1 и 13.5.2 сумите не са достатъчни Изпълнителя превежда остатъка от дължимите неустойки в определен от Възложителят срок и по посочена от него банкова сметка.

**13.6.** Ако договорените и дължими неустойки не могат да бъдат издължени по реда на прихващането или не бъдат доброволно изплатени, Възложителят задържа част или цялата гаранция за изпълнение на договора.

**13.7.** Възложителят има право и на обезщетение за претърпените вреди, когато те надхвърлят размера на договорената неустойка.

**ХІV. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

 **14.1.** Непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страната по договора при полагане на дължимата грижа не е могла или не е била длъжна да предвиди и предотврати, и които са възникнали след сключването на договора.

**14.2.** Страната, която се позове на обстоятелство от извънреден характер по смисъла на предходната т. 14.1, което е причина за неизпълнение на задължения по договора, е длъжна в срок до 3 (три) дни от възникването му писмено да уведоми другата страна по договора в какво се състои непреодолимата сила, какви са възможните последици от нея за изпълнението на договора и да докаже причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение. При неуведомяване Изпълнителядължи неустойки, съгласно т. 13.2. и т. 13.3. от настоящия договор,както и обезщетение за настъпилите от това вреди.

**14.3.** Отношенията между страните по повод неизпълнение на задължение/задължения, причинено от непреодолима сила, се уреждат съгласно гражданското законодателство на Република България.

**14.4.** Никоя от страните по договора не носи отговорност за изцяло или частично неизпълнение на задължения, поети по силата на договора, ако невъзможността за изпълнението се дължи на причина, която не може да й се вмени във вина.

**ХV. СПОРОВЕ**

**15.1.** Възникналите през времетраене на договора спорове и разногласия между страните се решават чрез преговори между тях.

**15.2.** В случай на непостигане на договореност по предходната точка, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат решавани според българските материални и процесуални закони от компетентният съд по реда на ГПК.

**ХVI. СЪОБЩЕНИЯ**

 **16.1.** Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор, са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от определените длъжностни лица от Изпълнителя и Възложителя.

 **16.2**. За дата на съобщението се смята:

 а) датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;

 б) датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

 в) датата на приемането – при изпращане по телефакс.

 **16.3.** За валидни адреси на съобщения, свързани с настоящия договор, се смятат:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

......................................... УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА” ЕАД

......................................... гр. София - 1431

......................................... бул. „Пенчо Славейков” № 52А

......................................... факс №: 02 91 59 562

**16.4**. При промяна на адреса, съответната страна е длъжна да уведоми другата в срок от 3 работни дни за промяната.

**ХVII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**17.1.** При сключване на Договора, Изпълнителя представя Гаранция за изпълнение на Договора („Гаранция за изпълнение“) в размер на ……. (………............) лева, представляващи ….. % (….) процента от неговата обща стойност, без ДДС. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

а) парична сума, внесена по посочена от Възложителябанкова сметка;

б) безусловна неотменяема банкова гаранция; или

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

**17.2.** Гаранцията за изпълнение следва да е със срок на валидност от датата на влизане в сила на Договора до най-малко 30 /тридесет/ дни след изтичането на срока на договора.

**17.3.** Гаранцията за изпълнение се усвоява изцяло или частично от Възложителя в случай на неизпълнение на задълженията на Изпълнителя за частта, съответстваща на неизпълнението. Възложителят има право да усвои Гаранцията за изпълнение, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за вреди, надвишаващи получената сума по Гаранцията за изпълнение.

**17.4.** При липса на възражения/претенции във връзка с изпълнението на Договора от страна на Възложителя, той освобождава Гаранцията за изпълнение (връща паричната сума/оригинала на издадената банкова гаранция/застраховка) в срок от 30 дни след приключване на изпълнението или изтичане срока на Договора, без да дължи лихви за периода, през който Гаранцията за изпълнение е престояла при него (в случай че е под формата на парична сума). Ако Изпълнителя е представил парична сума като гаранция за изпълнение, същата ще бъде преведена по посочената в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка. Ако Изпълнителя е представил банкова гарация за изпълнение, то е необходимо да се яви в отдел «Финансово-счетоводен» на УМБАЛ “Света Екатерина” ЕАД за получаване на оригинала й.

**17.5.** Разходите по откриване, поддържане, подновяване и обслужване на Гаранцията за изпълнение са за сметка на Изпълнителя**.**

**17.6.** Гаранцията за изпълнение не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните, относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя, той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

**ХVIІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**18.1.** Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите, посочени в ЗОП.

**18.2.** Настоящият Договор може да бъде изменян с писмено допълнително споразумение при условията на чл. 116, от Закона за обществените поръчки.

**18.3.** Настоящият договор се прекратява:

 **а)** с изтичане на уговорения срок;

 **б)** по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;

 **в)** от Възложителя при условията на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

 **г)** без предизвестие от страна на Възложителя**:**

- по реда на чл.73 от ППЗОП;

- в случаите когато Изпълнителя не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

- в случаите когато Изпълнителя използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

- в случаите когато Изпълнителя бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация;

 **18.4.** За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на този договор, се прилагат разпоредбите на ЗОП, ППЗОП, Търговския закон, Закона за задълженията и договорите, и останалото действащо в Р. България законодателство.

 **18.5.** Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

 Приложение № 1 – Обобщена спецификация по наименования, прогнозни количества, цени, съгласно Техническо предложение и Предлагана цена на Изпълнителя.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

**За Изпълнителя: ………………. За Възложителя: …………….**

 **проф. д-р Г. Начев, д.м.н.**

 **Изпълнителен директор**